



# Tolleson Union High School District

## Solicitud de Inscripción Abierta

(El estudiante debe aplicar cada año a más tardar el 1 de marzo)

CCHS    LJCHS    SLHS    TUHS    UHS    WHS

Petición para el año escolar \_\_\_\_\_

Apellido del Estudiante \_\_\_\_\_ Nombre del Estudiante \_\_\_\_\_ IM \_\_\_\_\_

Grado Actual \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento \_\_\_\_\_ Número de Teléfono \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_  
Calle \_\_\_\_\_ Ciudad \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

Apellido Padres/Tutor Legal \_\_\_\_\_ Nombre Padres/Tutor Legal \_\_\_\_\_

No. de Tel. del Trabajo \_\_\_\_\_ No. de Tel. Móvil \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_

Escuela a la que asiste actualmente \_\_\_\_\_ Distrito \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_ Condado \_\_\_\_\_

Solicitud de Asignación a \_\_\_\_\_ (Escuela)

Razón por la cual se solicita el cambio \_\_\_\_\_

El estudiante mencionado     reside fuera del distrito escolar  
   reside dentro del distrito escolar\*

El estudiante mencionado:

Sí    No            ¿Ha sido expulsado o suspendido a largo plazo de cualquier escuela o distrito escolar?  
 Sí    No            ¿Está actualmente sujeto a expulsión o suspensión a largo plazo de un distrito escolar o escuela?  
 Sí    No    N/A        ¿Cumple con las condiciones impuestas por un tribunal de menores?

1. El estatus de la inscripción abierta está vigente durante **un** año escolar solamente. El estudiante tiene que aplicar anualmente a más tardar el 1 de marzo.
2. La inscripción está sujeta al límite de capacidad establecido por la escuela y/o sus niveles de grado.
3. A más tardar el 1 de mayo, el padre/madre o tutor legal serán notificados por escrito si la aplicación ha sido aceptada, rechazada, o colocada en lista de espera.
4. El transporte para el estudiante es responsabilidad de los padres/tutor legal. Los estudiantes no deben llegar más temprano que 20 minutos antes del inicio de clases o una actividad relacionada con la escuela y tienen que salir de la escuela a los 20 minutos después de haber terminado la jornada escolar o al final de una actividad extracurricular.

5. El estudiante debe mantener estándares de comportamiento, asistencia, y esfuerzo académico aceptables y cumplir con las normas y reglamentos de la escuela que lo recibe.
6. Si el estudiante no logra mantener una o varias de los estándares anteriores o viola las normas y reglamentos, el director, el superintendente, o la persona designada por el superintendente podría cancelar la solicitud para asistir a la escuela al final del semestre actual. La suspensión a largo plazo y/o la expulsión pueden justificar la revocación inmediata de la aplicación.
7. Si el motivo por el cual la solicitud de cambio es por ofertas de currículo o de actividades, el estudiante debe continuar y avanzar de manera aceptable en el programa con el fin de que la aplicación se mantenga vigente.
8. La elegibilidad deportiva puede verse afectada si se transfiere a otra escuela.
9. Ninguna persona ha utilizado la influencia indebida para intentar inducir la inscripción del estudiante con el propósito de competición atlética.
10. El proporcionar información falsa en este formulario puede resultar en que la petición sea negada o que la admisión sea revocada al final del semestre en curso.

El firmante afirma que el estudiante cumplirá con las reglas, normas, y políticas de la escuela y el Distrito, si están inscritos, y entiende que el no hacerlo podría resultar en la revocación inmediata de la transferencia.

\_\_\_\_\_  
 Firma Padre/Madre/Tutor Legal                      Firma del Estudiante                      Fecha



**RECOMENDACION DEL DIRECTOR DE LA ESCUELA QUE RECIBE**

\_\_\_\_\_  
 Firma del Director/Persona Designada                      Fecha

Solicitud Aprobada                       Sí     No  
 Comentarios Adjuntos                       Sí     No  
 Colocado en lista de espera                       Sí     No