



Student/Parent Handbook

School Year: 2015-2016

Francisco Vasquez de Coronado Elementary

2301 N Al Harrison Dr.
Nogales, AZ. 85621
(520) 377-2855

Sandra L. Jimenez- *Principal*

Welcome CONQUISTADORS!

It is with great excitement that I start my journey as the new principal at Francisco Vasquez de Coronado Elementary School. I am honored at the opportunity to serve this community.

I look forward to the new school year, as we continue to build an environment where student success is the first priority. The foundation for a great school begins with our partnership and a shared commitment to academic excellence for all students.

On behalf of the staff at Coronado, I would like to wish all of you a wonderful school year!

Mrs. Jimenez

~Proud to be Your Principal



Coronado Elementary School
Quest for Excellence

Daily School Schedule:

K – 5th Grade 7:45 AM – 2:45 PM

All students (K-5) must be at school ready to start the school day at 7:40 AM.

Please be on TIME!

School Policies

The following school policies apply to all students. These policies will be followed consistently and fairly so as to protect individual student rights.

ABSENCES

Students are required by Arizona State law to attend school regularly and promptly. All children are expected to attend school each day unless they are ill. Attendance is very important since it is a key to your child's success in school. Good attendance is the responsibility of the student and his or her parents. Excessive absences and tardiness may result in home visits from our Attendance Clerk, Nurse, Security, and/or Principal. Excessive tardiness may result in disciplinary actions as per our district matrix. Excessive absences and/or tardies may result in truancy referrals to our Santa Cruz County Attorney's Office. Truancy is an illegal absence from school and a violation of the law. Judicial action and fines may be assessed on parents.

Tardies will be marked for students arriving after 7:45 AM. Afternoon tardies will be marked for students leaving between 1:09 and 2:45 PM (11:01 for kindergarten students).

Attention: 3 or more tardies during a 9 week period will disqualify a student from receiving a Perfect Attendance Award.

ABSENCES – REPORTING AN ABSENCE

Parents are required to notify the school by 8:30 AM each day that a student is absent. The attendance clerk may be reached at 397-7652. If calling is not possible, a note explaining the absence must be sent with the student upon returning to school.

HEALTH SERVICES/MEDICATION POLICY

Students who become ill during school hours may see the nurse or nurse's assistant. To reach the Nurse's Office call 397-7654. Each year, parents need to complete the Emergency Information Card. This card identifies who students can be released to if the need arises to send the student home. Please make certain that the information is current and contains phone numbers that are answered on a reliable basis. We do not want any child to be ill/injured and not able to go home because we cannot locate anyone to pick him/her up.

Please Note: We are only allowed to dispense prescription medication during school hours. The medication must be given to the nurse or nurse's assistant in its original container, with any doctor notes, and a signed parental consent form. ** Students are not allowed to have any medications in their possession during school hours.

Health services include hearing and vision screening.

LOST AND FOUND

Lost items may be reclaimed in the cafeteria before school, at lunch, and after school. Found items will initially be turned in at the office. The school is under no obligation to search for lost or stolen items. Unclaimed items will be donated in December and again in May.

TEXTBOOKS AND LIBRARY BOOKS

Students are assigned their textbooks at the beginning of the year, and throughout the year as the need arises. It is the student's responsibility to take care of all books and school property. The condition of the book is recorded in the computer when the student checks the book out, so damage already done to the book is not charged to the student. However, students will be charged the full price of any damage that happens to the book, barcode, or any book that is lost. These charges follow students from year to year, and school to school. Please help your child be responsible for taking care of school property and, if needed, to pay any fees if the property gets damaged.

UNIFORM POLICY

All students will be expected to fully comply with the adopted uniform code. *NUSD J-2361 © JICA-RA*
The school colors are green, white and khaki.

Acceptable Uniform:

1. Green or white polo shirt (school logo, no other logos allowed)
2. Navy blue or khaki colored pants or shorts/skirts (skorts allowed for girls). No jeans.
3. Comfortable and safe shoes
4. No writing is allowed on pants, shirts, shoes, or backpack

STUDENT PLANNERS

Students in grades 1 thru 5 will receive planners. If lost there will be a replacement fee of \$5.00 (no exceptions).

VISITORS

Parents and visitors are always welcome in the school. However, to maximize the safety for our students and staff, ALL visitors to the campus, including parents and other family members, must sign-in and obtain a pass in the office before visiting classrooms and must be able to provide picture identification upon request. If visiting during class time, the office staff will take a message for the teacher.

ADDRESS /PHONE NUMBER CHANGES

Parents are asked to report any change of address or phone number to the school office as soon as possible. Change of address must be completed at the NUSD Registration Office may be found across from the District main building located at 310 W. Plum Street.

Attention: Up-to-date emergency information is essential for the school to communicate with home.

INSURANCE

In order to participate in sports, proof of insurance must be provided. Nogales Unified School District has low-cost insurance plans for student coverage. Details are available from the school office.

BUS TRANSPORTATION

Bus transportation will ONLY be provided for those who live in the bus route's designated area. The bus drivers will not let any student on the bus if they do not belong on that route. Students are not allowed to get off at any stop other than their own stop. Any arrangements regarding buses need to be made through Citizen's Auto Stage at 281-0400 ext. 4128.

Students who do not follow the Bus Code of Conduct below will be subject to disciplinary action, which may result in losing the privilege of riding the bus.

Bus Code of Conduct:

- Be courteous; no profane language allowed.
- Keep the bus clean: No eating or drinking
- Cooperate with the driver and follow his/her instructions.
- Stay in your seat facing forward. Keep hands, head, and feet inside the bus.
- Pets, animals, or reptiles are not allowed on the bus.

TRANSPORTATION

Any changes regarding transportation need to be made prior to 2:00 PM. Any phone calls or arrangements made after this hour may not be able to be relayed to the student on time, especially if the student is not in their regular classroom at the time.

BULLYING AND HARASSMENT

Students who engage in bullying or harassment of other students will face serious consequences, including suspension. This is part of our school district matrix handbook. The Governing Board believes it is the right of every student to be educated in a positive, safe, caring, and respectful learning environment. We **DO NOT TOLERATE** any form of bullying or harassment on our campus. (School Board Policy: **J-3232 © JICK-EB**)

Instructional Day

We do everything possible to protect our instructional time in the school day. Students and teachers need to take advantage of every minute of the day in order to promote high academic achievement. In order to achieve the smallest number of interruptions to instruction, we have implemented several policies. Attendance and tardies all impact student learning. Leaving early, even if only ten minutes early, also hurts student learning. Our teachers teach every minute of the day, up to 2:45pm. They respectfully request that parents do not take their children out of school early, especially on a regular basis. Leaving early affects students just as much as arriving late. Please call to make an appointment to speak with your child's teacher.

PROHIBITED ARTICLES

Per Nogales Unified School District policy, students are not allowed to carry a cell phone or any other type of electronic signaling device (including iPads, tablets, mp3's, CD players) on school campus. The item will be confiscated and returned only to a parent. Any cell phone that is taken from a student will be kept in the office until a parent/guardian comes to sign for it. Under No circumstance may a student use their cell phone during school hours OR use it to take pictures of anyone.

DO NOT BRING PERSONAL ITEMS TO SCHOOL: Collectibles, baseball cards, toys, tops, marbles, water balloons, iPads, tablets, CD players, cameras, skateboards, roller blades, roller skates, radios, or **ANY** item not related to instruction or class activity. ***The school is under no obligation to search for lost or stolen items and will not be responsible for replacement of such items.***

CAFETERIA RULES

While in the cafeteria, students should respect others. Students will enter the cafeteria and form a single line. Students will eat at their assigned table. They must remain in the designated area for lunch. Students must leave their space clean, before leaving.

EMERGENCY PROCEDURES

Fire drills are conducted once a month to prepare students for emergencies. Students are to follow the instructions of their teacher and stay with their class at all times. They must quietly walk in a single line to the teacher's designated area, stay in line, and wait for further instructions.

Campus evacuation drill will be conducted each semester. Students will exit the school in an orderly manner, follow the instructions given by teachers and school personnel. They must walk quietly in a single line to the designated area and await further instructions.

Lockdown drills will be conducted each semester. Students will sit quietly in a designated part of any classroom, follow all teacher instructions, and await further directions from school personnel.

PROHIBITED CONDUCT

A complete list of prohibited student conduct and the disciplinary actions that follow may be found in the *NUSD Guidelines for Student Behavior* that is provided to each parent.

FIELDTRIPS

Field trips are periodically used to enrich the curriculum. Students attending **MUST** have a signed permission slip to attend any field trip. In order to help ensure that our field trips result in a safe and educational experience for all who participate: chaperones must have a board approved volunteer application on file. Anyone who has been selected as a chaperone by the teacher will be asked to attend a mandatory meeting to discuss chaperone responsibilities. For the children's safety, we ask that only those parents who have been chosen as a chaperone attend. Please note, students **will not be dismissed** at the field trip location. Many memories and enjoyment are a part of going on field trips, but please refrain from taking pictures and/or videos, to ensure the privacy of our students. The Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) (20 U.S.C. § 1232g; 34 CFR Part 99) is a Federal law that protects the privacy of students.

PRIVLEDGES/FIELDTRIPS

Privileges can be earned by every student maintaining a grade of C or better in both Homework and Conduct. Privileges are defined as any activity that is not academic in nature.

CELEBRATIONS

If a parent wishes to have a celebration in the classroom, we ask that they make arrangements with the teacher in advance. Birthday celebrations will be scheduled on **Fridays** only. We also require that if parents bring food or treats for the celebration, the parents ensure that **no food item contains NUTS, flower seeds or anything manufactured in a plant that processes nuts of any kind. We have students with severe allergies.**

Academic Expectations

HONOR ROLL

Third, fourth, and fifth grade students are eligible for placement on the school Honor Roll by achieving A's and no more than 2 B's on their report card. Conduct and Homework are also factored in.

Fifth grade students are also eligible for Presidential Awards. These will be determined pending the new criteria.

HOMEWORK

As the school and home share the responsibility for education in the years ahead, cooperation between home and school is even more imperative to develop a sound and sensible educational program for each and every student. Homework is a valued extension of learning beyond the classroom and an integral part of the instructional program. It serves the following purposes: to provide students opportunities to practice skills after demonstrating an understanding of the skills within the classroom; to provide students opportunities to complete tasks that have been initiated under the direction of the teacher.

Classroom assignments and homework are a regular part of a student's responsibility. Each teacher will share the homework procedures with students and parents. This is to ensure that the student will be successful in every classroom. A Homework grade will appear on the student's report card.

HOW TO HELP YOUR CHILD AT HOME WITH HOMEWORK

This can be a unique time to share school with your child. You will become better informed about your child's progress in school while helping him/her establish study skills. Remember that homework is assigned to the child not to the parent. Offering encouragement and guidance will help build a positive attitude toward schoolwork.

1. Provide a daily set time
2. Provide a quiet, distraction free study environment
3. Provide good reference materials: dictionaries, thesaurus, maps, etc.
4. Keep certain supplies at the ready: paper, pencils, crayons, rulers, etc.
5. Encourage children to be responsible for getting homework done and turned in on time.

PARENT – TEACHER CONFERENCES

Two parent-teacher conferences are scheduled each year. (At the end of the 1st quarter and at the end of the 3rd quarter). Dates will be sent via memos, calendar, planner, or phone call. However, parents are encouraged to contact teachers throughout the year to discuss any academic or behavioral concerns. Parents may schedule a conference at any time by contacting the school office.

Parents can also access their child's academic progress through the internet using an individualized username and password that will be provided by the office personnel.

PROGRESS REPORTS

Mid-period progress reports are mandatory and will be sent home once each quarter. Parents are encouraged to contact teachers throughout the year to discuss any academic concerns. The Student Planner also serves as a daily communication device between parents and teachers. Additionally, teachers may telephone parents to discuss concerns, send notes home, and arrange for parent-teacher meetings.

REPORT CARDS

Report cards are sent home after the end of each quarter. They will be sent via mail or handed out personally at Parent-Teacher Conferences (See PARENT-TEACHER CONFERENCES).

STUDENT BEHAVIOR

At all times, students are expected to conduct themselves in a manner that respects the rights of other students and staff. All students and staff have the basic right to the following:

- The right to a safe and non-threatening environment
- The right to courtesy at all times
- The right to protection of private property
- The right to have a clean school
- The right to hear only acceptable language

Parents will be kept informed of student behavior via Behavior/Academic Report, notes homes, Student Planner, and phone calls.



Manual para Estudiantes y Padres

Ciclo Escolar : 2015-2016

Francisco Vasquez de Coronado Elementary

2301 N Al Harrison Dr.
Nogales, AZ. 85621
(520) 377-2855

Sandra L. Jimenez- *Directora*

¡Bienvenidos Conquistadores!

Es con gran entusiasmo que comienzo mi jornada como la nueva directora en la primaria Francisco Vásquez de Coronado. Me siento honrada, con la oportunidad de servir a esta comunidad.

Espero con emoción el nuevo ciclo escolar, a medida que continuamos construyendo un ambiente donde el éxito de los estudiantes es prioridad. Los cimientos de una gran escuela comienzan con colaboración y compromiso mutuo de excelencia académica para todos nuestros estudiantes.

En nombre del personal de Coronado, quiero desearles a todos ustedes un maravilloso ciclo escolar.

Mrs. Jimenez

~Orgullosa de ser tu Directora



Horario de escuela:

K – 5^{to} Grado 7:45 AM – 2:45 PM

Todos los estudiantes (K-5) deben de estar en la escuela listos para comenzar a las 7:40 AM.

¡Por Favor lleque a Tiempo!

Política Escolar

Las siguientes políticas escolares aplican a todos los estudiantes. Estas políticas serán seguidas consistente y justamente con el fin de proteger los derechos individuales de los estudiantes.

FALTAS

Los estudiantes son requeridos, por las leyes del estado de Arizona, asistencia continua y puntual. Se espera que todos los niños asistan a la escuela cada día, al menos que estén enfermos. Asistencia es muy importante debido a que es parte clave del éxito de su hijo/a en la escuela. Buena asistencia es la responsabilidad del estudiante y sus padres.

Tardanzas y ausencias excesivas podrían resultar en visitas a domicilio por parte de nuestra secretaria de asistencia, enfermera, seguridad, y/o directora. Tardanzas excesivas podrían resultar en acciones disciplinarias según las bases del distrito. Ausencias excesivas y/o tardanzas pueden resultar en referencias de ausentismo hacia el Procurador del Condado de Santa Cruz. Ausentismo escolar en una falta ilegal a la escuela, y una violación de la ley. Acción judicial y multas pueden ser evaluadas hacia los padres.

Tardanzas serán marcadas para los estudiantes que lleguen después de las 7:45 AM. Tardanzas de medio día, serán marcadas para los estudiantes que se van entre 1:09 y 2:45 PM (11:01 AM para los estudiantes de kínder).

Atención: 3 o más tardanzas durante un periodo de 9 semanas, descalificará al estudiante para poder recibir el premio de Asistencia Perfecta.

AUSENCIAS- REPORTAR UNA AUSENCIA

Los padres son requeridos de notificar a la escuela para las 8:30 AM, cada día que el estudiante esté ausente. La secretaria de asistencia puede ser contactada al 397-7652. Si no es posible llamar, una nota explicando la ausencia deberá ser mandada cuando regrese a la escuela.

SERVICIOS MÉDICOS/ POLÍTICA DE MEDICAMIENTO

Estudiantes que se enfermen durante horario escolar, pueden ver a la enfermera o a la asistente de la enfermera. Para contactar la oficina de la enfermera marque 397-7654. Cada año, los padres tiene que llenar una Tarjeta de Información de Emergencias. Esta tarjeta identifica a quienes se puede entregar a los estudiantes, si se presenta la necesidad de mandarlos a casa. Por favor asegúrese que la información es actual, y contiene números de teléfono que confía contestarán la llamada. No queremos que ninguna estudiante este enfermo/lastimado y no puede irse a casa porque no podemos localizar a nadie que venga por el/ella.

Tenga en cuenta: Solo podemos dar medicamentos durante horario escolar. El medicamento debe ser dado a la enfermera o asistente de la enfermera en su contenedor original, con cualquier notas del doctor, y una nota de consentimiento firmada por los padres. ** No se permite a los estudiantes tener es su posesión ningún tipo de medicamento durante horario escolar.

Servicios médicos incluyen revisión auditiva y proyección de la vista.

PERDIDO Y ENCONTRADO

Artículos perdidos pueden ser reclamados en la cafetería antes de clases, a la hora de la comida, y después de la escuela. Artículos encontrados, inicialmente serán entregados a la oficina. La escuela no esta bajo obligación de buscar artículos perdidos o robados. Artículos no reclamados serán donados en diciembre y de nuevo en mayo.

LIBROS DE TEXTO Y LIBROS DE LA BIBLOTECA

Los estudiantes son asignados sus libros de texto al principio del año, y durante el año conforme necesidad. Es la responsabilidad del estudiante de cuidar todos los libros y propiedad de la escuela. La condición de los libros es registrada en la computador cuando el estudiante saca el libro, así que daños que ya tenía el libro no son cobrados al estudiante. Sin embargo, se les cobrará el monto total al estudiante por cualquier daño que le pase al libro, código de barra, o cualquier libro que sea perdido. Por favor ayude a su hijo/a a ser responsable en cuidar lo que s propiedad de la escuela, y si es necesario, o hacer el pago si alguna propiedad de la escuela se es maltratada.

POLÍTICA DE UNIFORME.

Se espera que todos los estudiantes cumplan con el código de uniforme adoptado. *NUSD J-2361 JICA-RA* Los colores escolares son verde, blanco y caqui.

Uniformes aceptables:

1. Camisas Polo verdes o blancas (logo escolar, ningún otro logo permitido)
2. Pantalones, shorts, faldas, (short-faldas para niñas) azul marino o caqui. No mezclilla.
3. Calzado cómodo y seguro.
4. Ningún tipo de escritura es permitido en pantalones, blusas, zapatos y mochilas.

AGENDA DE ESTUDIANTES

Estudiantes en los grados de 1ero a 5to recibirán una agenda. Si es extraviada habrá una cuota de \$5.00 (sin excepción).

VISITANTES

Padres y visitantes son siempre bienvenidos en la escuela. Sin embargo, para maximizar la seguridad de nuestros estudiantes y personal, TODOS los visitantes a nuestro campus, incluyendo padres y miembros de familia, deben registrarse y obtener un pase de la oficina, antes de visitar salones; y debe poder proporcionar una identificación con foto si se requiere. Si visita durante horas de clase, el personal de la oficina tomará un recado para la maestra.

CAMBIOS DE DOMICILIO/NÚMEROS TELEFÓNICOS

Se les pide a los padres que reporten cualquier cambio de domicilio o número telefónico a la oficina lo más pronto posible. Cambios de domicilio deben ser completados en las oficinas de registro de NUSD, y pueden ser encontradas frente al edificio principal del Distrito, localizado en 310 W. Plum Street.

Atención: Información de emergencia actualizada es esencial para que la escuela se comunique con casa.

SEGURO MÉDICO

Para poder participar en deportes, prueba de seguro médico debe ser proporcionado. El Distrito Escolar de Nogales tiene planes de seguro médico de bajo costos para cobertura de estudiante. Detalles disponibles en la oficina.

TRANSPORTE EN CAMIÓN

Transportación en camión SOLO será proporcionada para los que viven en la zona de la ruta del camión. Lo choferes no permitirán se suba nadie que no pertenezca a esa ruta. Los estudiantes no permitidos bajar en ningún otro alto que no

sea el suyo. Cualquier arreglo conforme a camiones debe hacerse por medio de Citizen's Auto Stage al 281-0400 extensión 4128.

Estudiantes que no sigan el Código de Conducta del camión abajo señalada, será sujeto a acción disciplinaria.

Código de Conducta del camión.

- Ser cortés; no se permite lenguaje profano.
- Mantener el camión limpio: No se permite beber o comer.
- Cooperar con el chofer y seguir sus instrucciones.
- Permanecer en su asiento viendo hacia enfrente. Mantener manos, cabeza y pies dentro del camión.
- Mascotas, animales o reptiles no son permitidos en el camión.

TRANSPORTACIÓN

Cualquier cambio en relación con el transporte deben ser hechas antes de las 2:00 PM. Cualquier llamada o cambio hecha después de esta hora, puede que no pueda ser transmitida al estudiante a tiempo, especialmente si el estudiante no se encuentra en salón de clases regular al momento.

INTIMIDACIÓN Y ACOSO

Estudiantes que participen en intimidación o acoso hacia otros estudiantes enfrentaran serias consecuencias, incluyendo suspensión. Esto es parte de las bases/matriz del manual del distrito. El Consejo Directivo cree que es el derecho de cada alumno ser educado de forma positiva, segura, con cuidado y un ambiente de aprendizaje respetuoso. **NO TOLERAMOS** ninguna forma de intimidación o acoso en nuestro campus. (Política del Consejo: **J-3232 JICK-EB**)

DÍA DE INSTRUCCIÓN

Hacemos todo lo posible para proteger para proteger nuestro tiempo de instrucción en un día de escuela. Estudiantes y maestro tiene que tomar ventaja de cada minuto del día, con el fin de promover alto rendimiento académico. Para poder lograr mínimas interrupciones a instrucción, hemos implementado varias políticas. Asistencia y tardanzas impactan el aprendizaje del estudiante. Irse temprano, aunque solo sea diez minutos antes, también perjudica el aprendizaje del estudiante. Nuestros maestros enseñan cada minuto del día, hasta las 2:45 PM. Con respeto les piden a los padres que no saquen a sus hijos de la escuela antes, especialmente muy seguido. El irse temprano afecta a los estudiantes de la misma manera que al llegar tarde. Por favor comuníquese para hacer una cita para hablar con la maestra de su hijo/a.

ARTÍCULOS PROHIBIDOS

Por política del Distrito Escolar Unificado de Nogales, los estudiantes no están permitidos traer un celular o ningún otro tipo de dispositivo de señalización electrónica (incluyendo iPads, tabletas, Mp3, reproductores de CD) en el campus escolar. El artículo será confiscado y solo se regresará a uno de los padres de familia. Cualquier celular que sea tomado de un estudiante, se mantendrá en la oficina hasta que uno de los padres de familia/guardián venga y firmar por él. Bajo ninguna circunstancia deberá un estudiante usar su celular durante horario escolar O usarlo para tomar fotografías de alguien.

REGLAS DE LA CAFETERIA

Al estar en la cafetería, los estudiantes deben de respetar a otros. Los estudiantes deben de entrar a la cafetería y formar una sola línea. Los estudiantes deben de comer en sus mesas asignadas. Y deben permanecer en el área designada para el almuerzo. Los estudiantes deben de dejar su área limpia antes de irse.

PROCEDIMIENTOS DE EMERGENCIAS

Simulacros de incendio serán conducidos una vez por mes para preparar a los estudiantes para una emergencia. Los estudiantes deben seguir las instrucciones de su maestro y quedarse con su clase en todo momento. Deben de calladamente caminar en una sola línea a la área designada para el maestro, mantenerse en línea, y esperar más instrucciones. Simulacro de evacuación del campus es conducido cada semestre. Los estudiantes saldrán de la escuela de manera ordenada, siguiendo las instrucciones del maestro y personal de la escuela. Deben de caminar calladamente, en una sola línea a la área designada y esperar más instrucciones.

Simulacro de encierro por emergencia serán conducidos cada semestre. Los estudiantes se sentarán calladamente en una área designada en cualquier salón, seguir todas las instrucciones del maestro, y esperar para más instrucciones del personal de la escuela.

CONDUCTA PROHIBIDA

Una lista completa de conducta prohibida del estudiante y las acciones disciplinarias consecuentes pueden ser encontradas en el *NUSD Pautas Para el Comportamiento Estudiantil* que se le proporciona a cada padre de familia.

VIAJES ESCOLARES

Viajes escolares periódicamente son utilizados para enriquecer el plan de estudios. Estudiantes que asisten DEBEN tener una carta autorizada para poder asistir al viaje escolar. Con el fin de ayudar a que nuestro viajes escolares sean resultado de una experiencia segura y educativa para todos los que participan: los chaperones deben de tener una aplicación de voluntariado aprobada por el Consejo Directivo en archivo. Quien sea seleccionado como chaperón, por el maestro, deberá asistir a una junta obligatoria para hablar de las responsabilidades de que tendrán a su cargo. Para la seguridad de los niños, pedimos que solo los padres que han sido seleccionados asistan. Tenga en cuenta, que no se permitirá que ningún estudiante se vaya con nadie que no sea el maestro al o del viaje. Muchos recuerdos y alegría forman parte de los viajes escolares, pero por favor absténgase de tomar fotos y/o videos para asegurar la privacidad de nuestros estudiantes la Ley de Privacidad y Derechos Educativos Familiares (FERPA)(20 U.S.C 1232g; 34 CFR Part99) es una ley federal que protege la privacidad de los estudiantes.

PRIVILEGIOS /VIAJES ESCOLARES

Estos privilegios pueden ser obtenidos por cualquier estudiante manteniendo una calificación de **C** o más en tarea y conducta. Estos privilegios se definen como una actividad de naturaleza no académica.

CELEBRACIONES

Si algún padre de familia desea tener alguna celebración en el salón de clases, le pedimos haga los arreglos necesarios con el maestro de antemano. Celebración de cumpleaños serán programados para los **viernes** únicamente. Es requerimiento, que si va a traer comida o golosinas para la celebración, los padre de familia se aseguren que **no contengan nuez, semillas de flores, o cualquier cosa fabricada en una planta que procesa nuez de cualquier tipo. Tenemos estudiantes con alergias severas.**

Expectativas Académicas

CUADRO DE HONOR

Estudiantes de tercero, cuarto y quinto grado pueden calificar para la colocación en el Cuadro de Honor escolar obteniendo A's y no más de 2 B's en su boleta. Conducta y tareas también son incluidos como factores.

Los estudiantes de quinto grado también puede calificar para el premio Presidencial. Esto será determinado basado en nuevas normas.

TAREA

Así como la escuela y el hogar comparten responsabilidades conforme a la educación en los próximos años, cooperación entre hogar y escuela es aún más imperativo para el desarrollo de un programa sano y educativo para todos y cada uno de nuestros estudiantes. La tarea es una extensión valiosa de aprendizaje más allá del salón de clases y una parte integral del programa educativo. Sirve los siguientes propósitos: dar la oportunidad a los estudiantes de practicar habilidades después de demostrar un entendimiento del objetivo dentro del salón de clases; dar la oportunidad a los estudiantes de terminar trabajos que han sido comenzados bajo instrucción del maestro. Deberes en el salón y tarea, son parte regular de la responsabilidad del estudiante. Cada maestro compartirá los procedimientos de tarea con los estudiantes y padres de familia. Esto es para asegurar el éxito del estudiante en cualquier salón de clases. Una calificación de tareas aparecerá en la boleta del estudiante.

COMO AYUDAR A SU HIJO/A CON LA TAREA

Esto podría ser un momento único para compartir la escuela con su hijo/a. Estará mejor informado acerca del progreso de su hijo/a en la escuela , y al mismo tiempo ayudándole a el o ella a establecer hábitos de estudio. Recuerde que la tarea es asignada al estudiante, no al padre de familia. Ofreciendo estímulo y orientación ayudará a construir una actitud positiva hacia la tarea.

1. Proporcione a diario un tiempo fijo.
2. Proporcione un lugar callado, sin distracciones.
3. Proporciones buenos materiales de referencia: diccionarios, diccionario de sinónimos, mapas, etc.
4. Mantenga ciertos artículos a la mano: papel, lápices, crayolas, reglas, etc.
5. Fomente responsabilidad de completar y entregar la tarea a tiempo.

CONFERENCIAS DE PADRES CON MAESTRO

Dos conferencia de padres con maestro están programadas para cada año. (Al final del 1er cuarto y final del 3er cuarto). Las fechas serán enviadas en recordatorios, calendarios, agenda, o llamada telefónica. Sin embargo, se recomienda a los padres de familia tener contacto con el maestro durante el ciclo escolar para platicar cualquier duda académica o de conducta que pudiesen tener. Padres de familia pueden hacer una cita, para una conferencia, en cualquier momento contactando la oficina escolar.

Padres de familia también tienen acceso al progreso educativo de su hijo/a por medio de internet usando un nombre de usuario y contraseña individualizada, que será otorgado por el personal de la oficina.

BOLETAS DE PROGRESO

Boletas de progreso, a mitad de cada bimestre, son mandatarias y serán enviadas a casa a la mitad de cada bimestre. Se recomienda a los padres de familia tener contacto con el maestro para platicar cualquier duda académica. La agenda

estudiantil también hace la función de elemento de comunicación entre padres y maestros. Además, los maestros podrán llamar a los padres de familia para platicar sobre dudas, mandar notas al hogar, y planear para una conferencia entre padres y maestro.

BOLETAS

Boletas serán enviadas a casa al final de cada bimestre. Serán enviadas por correspondencia o personalmente durante conferencias de padres con maestro. (Diríjase a conferencias entre padres con maestro).

COMPORTAMIENTO DE LOS ESTUDIANTES

En todo momento, los estudiantes deben conducirse de una manera que respete los derechos de otros estudiantes y personal. Todo estudiante y el personal tiene el derecho fundamental a lo siguiente:

- El derecho a un lugar seguro y no amenazante.
- El derecho a la cortesía en todo momento.
- El derecho de protección a propiedad privada.
- El derecho de tener una escuela limpia.
- El derecho de escuchar solo lenguaje aceptable.

Se mantendrá informados a padres de familia acerca de la conducta del estudiante por medio de un Reporte de Conducta, notas enviadas al hogar, agendas estudiantiles, y llamadas telefónicas.